

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **PETRALIA BIAGIO GIUSEPPE**  
Indirizzo **BRONTE - VIA PIETRO SCAGLIONE N. 15**  
Telefono **Ufficio 095/7721261**  
Fax **095/7721261**  
Recapito **Piazza Cadorna, 10 95034 Bronte ( CT )**  
Codice Fiscale **PTR BGS 65C27 C351S**  
Stato civile **Coniugato**  
E-mail **[petraliabiagio@yahoo.it](mailto:petraliabiagio@yahoo.it) ; PEC: [biagio.petralia@pec.odcec.ct.it](mailto:biagio.petralia@pec.odcec.ct.it)**  
Nazionalità **Italiana**  
Luogo e Data di nascita **CATANIA 27 MARZO 1965**  
Partita I.V.A. **033475380873**  
Cellulare **338/7567093**

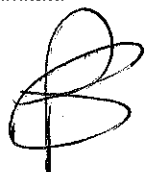
**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 01/09/1992 AL 10/03/1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Immormino – Piazza Europa 1, Catania**
- Tipo di azienda o settore **Consulenza fiscale – societaria – lavoro**
- Tipo di impiego **Collaborazione professionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Consulenza Fiscale, Societaria e Lavoro**
  
- Date (da – a) **DAL 10/03/1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Esercizio della libera professione di Dottore Commercialista**
- Tipo di azienda o settore **Studio di Consulenza fiscale societaria finanza agevolata contenzioso tributario**
- Tipo di impiego **Libero professionista - Dottore commercialista**
- Principali mansioni e responsabilità **Consulenza Tributaria – Societaria – Lavoro – Fiscale- Revisione contabile- Analisi di bilancio  
Predisposizione di bilanci sociali -Progettazione, gestione, monitoraggio, rendicontazione di  
attività cofinanziate da fondi a regia regionale, nazionale, comunitaria (FSE – FEOGA – FESR)  
FINANZA AGEVOLATA - LEGGI 488/92, imprenditoria femminile, Incentivi automatici alle  
imprese, microimprese, prestito d'onore, ecc....**
  
- Date (da – a) **DAL 01/03/1999 - AL 28/02/2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **G.A.L. Valle Etna SCARL – Via Etna 107/a Nicolosi**
- Tipo di azienda o settore **GRUPPO DI AZIONE LOCALE - Società Consortile a responsabilità limitata**
- Tipo di impiego **RAF - Responsabile Amministrativo e finanziario**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Programma di Iniziativa Comunitaria LEADER II - Responsabile della legalità e legittimità  
delle procedure relative all'attuazione del Piano di azione locale Valle Etna. Tenuta della**



contabilità, predisposizioni di bilancio civilistici e sociali. Predisposizione dei bandi, istruttoria dei progetti, convenzioni. Monitoraggio fisico e finanziario degli interventi e rendicontazione della spesa sostenuta.

- Date (da – a) **DAL 16/10/2002 AL 16/12/2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **G.A.L. Valle Etna SCARL – Via Etna 107/a Nicolosi**
- Tipo di azienda o settore **GRUPPO DI AZIONE LOCALE - Società Consortile a responsabilità limitata**
- Tipo di impiego **Incarico professionale nell'ambito del progetto in ATS denominato "Impresa multimediale "a valere sul POR Regione Siciliana Q.C.S. – Obiettivo I 2000-2006 F.S.E. ASSE III – Risorse Umane Misura 3.12. Prog. N. 1999.IT16.1.PO.011/3.12.2.4/041**
- Principali mansioni e responsabilità **Esperto Senior analisi del territorio e ricerca bibliografica con la funzione di coordinare il lavoro di equipe e di verificare la coerenza e correttezza del percorso.**
  
- Date (da – a) **DAL 03/09/2004 AL 29/11/2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASSOCIAZIONE GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA con sede in RANDAZZO Via Sottotenente Fisauli n. 82**
- Tipo di azienda o settore **GRUPPO DI AZIONE LOCALE – ASSOCIAZIONE**
- Tipo di impiego **Consulente**
- Principali mansioni e responsabilità **Programma di Iniziativa Comunitaria LEADER PLUS - Consulente Amministrativo, fiscale, contabile e del lavoro**
  
- Date (da – a) **DAL 30/11/9/2004 AL 18/11/2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASSOCIAZIONE GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA con sede in RANDAZZO Via Sottotenente Fisauli n. 82**
- Tipo di azienda o settore **GRUPPO DI AZIONE LOCALE – ASSOCIAZIONE**
- Tipo di impiego **RAF - Responsabile Amministrativo e finanziario**
- Principali mansioni e responsabilità **Programma di Iniziativa Comunitaria LEADER PLUS - Responsabile della legalità e legittimità delle procedure relative all'attuazione del Piano di sviluppo locale Terre dell'Etna e dell'Alcantara. Tenuta della contabilità, predisposizioni di bilancio civilistici e sociali. Predisposizione dei bandi, istruttoria dei progetti, convenzioni. Monitoraggio fisico e finanziario degli interventi e rendicontazione.**
  
- Date (da – a) **DAL 10/12/2007 AL 31/10/2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ETNEA MULTISERVIZI SOC. COOP. Con sede in Bronte Piazza Cadorna n. 10**
- Tipo di azienda o settore **Società cooperativa – Servizi alle imprese**
- Tipo di impiego **Consulente**
- Principali mansioni e responsabilità **Misura 4.12 del POR Sicilia 2000/2006 – Prog. N. 1999/IT.16.1.PO.011/4.12/2.311/0024 Assessorato Agricoltura e Foreste – Servizio IX – Servizi allo sviluppo Effettuazione analisi territoriale, fattibilità e valutazioni economico-finanziarie.**
  
- Date (da – a) **DA MAGGIO 2009 A DICEMBRE 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASSOCIAZIONE GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA con sede in RANDAZZO Via Sottotenente Fisauli n. 82**
- Tipo di azienda o settore **GRUPPO DI AZIONE LOCALE – ASSOCIAZIONE**
- Tipo di impiego **PROGETTISTA**
- Principali mansioni e responsabilità **PROGETTAZIONE PIANO DI SVILUPPO LOCALE "LE TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA" FINANZIATO NELL'AMBITO DELL'APPROCCIO LEADER SICILIA 2007-2013, come da bando pubblicato sulla GURS n. 25/2009.**
  
- Date (da – a) **DAL 19/10/2011 AL 30/09/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA S.c.c.a.r.l con sede in RANDAZZO Viale dei Caduti n. 3**
- Tipo di azienda o settore **GRUPPO DI AZIONE LOCALE – Società consortile cooperativa a responsabilità limitata**



- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**RAF - Responsabile Amministrativo e finanziario**

**Programma di Sviluppo Rurale Sicilia 2007-2013 -** Responsabile della legalità e legittimità delle procedure relative all'attuazione del Piano di sviluppo locale Terre dell'Etna e dell'Alcantara. Tenuta della contabilità, predisposizioni di bilancio civilistici e sociali. Predisposizione dei bandi, istruttoria dei progetti, convenzioni. Monitoraggio fisico e finanziario degli interventi e rendicontazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/10/2013 AL 31/12/2015

**GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA S.c.c.a.r.l** con sede in RANDAZZO Viale dei Caduti n. 3

GRUPPO DI AZIONE LOCALE – Società consortile cooperativa a responsabilità limitata

**RdP - Responsabile di Piano**

**Programma di Sviluppo Rurale Sicilia 2007-2013 - e 2014-202** Responsabile di Piano.

Attività di coordinamento, monitoraggio, rendicontazione, predisposizione di progetti operativi sulle Misure attivate dal GAL.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 30/04/2016 AL 30/09/2016

**GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA S.c.c.a.r.l** con sede in RANDAZZO Viale dei Caduti n. 3

GRUPPO DI AZIONE LOCALE – Società consortile cooperativa a responsabilità limitata

**PROGETTISTA PSL**

**Programma di Sviluppo Rurale Sicilia 2007-2013 - e 2014-202** – Animazione territoriale, concertazione e sensibilizzazione del territorio del GAL Responsabile di Piano.

Attività di coordinamento, monitoraggio, rendicontazione, predisposizione di progetti operativi sulle Misure attivate dal GAL.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 7 GENNAIO 1999 AL 25/02/2002

**Comune di Bronte**

Ente Pubblico

**Revisore dei conti**

Contabilità pubblica

Controllo dei conti pubblici, bilanci Previsionali, sociali, relazione Previsionale e programmatica, conto consuntivo.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 25/02/2004 AL 10/03/2006

**AZIENDA REGIONALE DELLE FORESTE DEMANIALI** Via Libertà, 97 Palermo

Ente pubblico

Revisione contabile

Progetto LIFE NATURA LIFE/02/NAT/IT/8533 Conservazione e gestione degli habitat della ZPS VENDICARI

**REVISORE INDIPENDENTE DEL BILANCIO** – Audit e Certificazione dei resoconti finanziari forniti alla Commissione Europea a valere sul Programma LIFE NATURA.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 16/05/2001 AL 10/10/2005

**Consorzio Italiano Arredamento SCARL** – Via M. Mastroianni 31 Frosinone

Società Consortile a responsabilità limitata

Prestazione Professionale

**Revisore dei conti**

- Date (da – a)

DAL 26/02/2002 AL 08/04/2005





Biagio Giuseppe Petralia

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di Bronte**
- Ente Locale  
**Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti**  
Controllo dei conti pubblici, bilanci Previsionali, sociali, relazione Previsionale e programmatica, conto consuntivo.
- DAL 04/06/2005 AL 30/05/2010**
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di Bronte**
- Ente Locale  
**Consigliere Comunale**
- DAL 21 GENNAIO 2004 AL 07/03/2008**
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Azienda Autonoma Soggiorno e Turismo di Nicolosi**
- Ente Pubblico  
Incarico Professionale  
**Revisori dei Conti**
- DAL 06 APRILE 2005 AL 15/07/2008**
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Istituto Incremento Ippico Via Vittorio Emanuele, 508 Catania**
- Ente Pubblico  
Incarico Professionale  
**Revisori dei Conti**
- DA GENNAIO 2009 A FEBBRAIO 2012**
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Consorzio d'Ambito Territoriale Ottimale Catania Acque Via Coviello, 14 Catania**
- Ente Pubblico  
Incarico Professionale  
**Presidente Revisori dei Conti**
- DA MARZO 2010 A GIUGNO 2010**
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- COMUNE DI TERMINI IMERESE**
- Ente Pubblico  
Incarico Professionale  
**Componente commissione giudicatrice "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di funzionario – Vice Ragioniere".**
- DAL 27/02/2012 AL 26/08/2016**
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Sicula Costruzioni Soc. Coop. con sede in Santa Venerina (CT) Strada Provinciale n. 45**
- Soc. Coop  
Incarico Professionale  
**Componente Collegio Sindacale.**
- DAL 20/02/2012 AL 16/02/2016**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Comer Costruzioni Meridionali Srl con sede in Santa Venerina (CT) Via A. Volta n. 139**  
Srl  
Incarico Professionale  
**Componente Collegio Sindacale.**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 03/09/2019 AD OGGI**  
**Società per la Regolamentazione del Servizio di Gestione Rifiuti S.R.R. CATANIA**  
**PROVINCIA NORD – SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI con sede in Acireale (CT)**  
**Piazza Duomo Palazzo Città**  
**SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI**  
Incarico Professionale  
**Componente Collegio Sindacale.**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**Anno scolastico 1983 - 1984**  
Istituto Tecnico Commerciale Statale "Benedetto Radice" di Bronte  
Indirizzo Tecnico Commerciale  
**Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**02/12/1993**  
**Università degli studi di Catania**  
Economico-Aziendali  
**Laurea in Economia e Commercio - voto 100/110**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

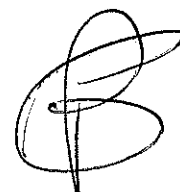
I Sessione 1994  
**Università degli Studi di Catania**  
Economiche -Tecniche- Giuridiche - Matematiche  
**Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**Dal 3 marzo 1995 al 21 aprile 1995**  
Centro Studi Tributari di Catania  
Diritto Tributario  
**Master tributario**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**07/07/1997**  
Ordine Dei Dottori Commercialisti di Catania  
Libera professione



- Qualifica conseguita  
• Date (da – a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita
  - Date (da – a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita
  - Date (da – a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita
  - Date (da – a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita
  - Date (da – a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita
  - Date (da – a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita
  - Date (da – a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita
  - Date (da – a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita
- Iscrizione albo dottori commercialisti di Catania n. 1170**
- 1998**  
**Ministero della Giustizia – Direzione Generale Affari Civili e Libere Professioni**  
Revisione contabile  
**Revisore Contabile iscritto nel GURS SUPPLEMENTO N°50 IV Serie Speciale del 25/06/1999 al n° 78470 – D.M. del 07/06/1999**
- 2001**  
**Assessorato Regionale Beni Culturali e Pubblica Istruzione**  
Revisione contabile  
**Iscrizione Albo Revisori dei Conti**
- 09/10/2001**  
**Istituto Nazionale di Economia Agraria - ROMA**  
Chiudere il LEADER II: Il problema dei controlli  
**Attestato di partecipazione**
- 7 dicembre 2001**  
**Scuola di Formazione IPSOA**  
Le Operazioni Straordinarie d'Impresa  
**Attestato di partecipazione**
- 14 gennaio 2002**  
**Scuola di Formazione IPSOA**  
Processo tributario: evoluzione normativa e giurisprudenziale  
**Attestato di partecipazione**
- 26 febbraio 2004**  
**Scuola di Formazione IPSOA**  
La Riforma Biagi  
**Attestato di partecipazione**
- 04/08/2006**  
**Assessorato Regionale per la famiglia, le politiche sociali e le autonomie locali**  
**Iscrizione elenco commissioni giudicatrici di pubblici concorsi nella Regione – GURS N. 49 DEL 20/10/2006**



- Date (da – a) **20 gennaio 2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Ordine dei Dottori Commercialisti di Catania**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di formazione per Revisori Enti Locali**
- Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione**
  
- Date (da – a) **15 /10/2008 – 14/11/2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **SDA BOCONI – School of Management**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Il Controllo di Gestione negli Enti Locali**
- Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione**
  
- Date (da – a) **4 Marzo – 18 Marzo 2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **IPSOA Scuola di Formazione**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **La qualificazione professionale del difensore tributario**
- Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione**
  
- Date (da – a) **15 Settembre – 18 Novembre 2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **SDA BOCONI – School of Management**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Gestire persone negli Enti Locali**
- Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione**
  
- Date (da – a) **DAL 11 Dicembre 2007 al 12 giugno 2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' BOCCONI SDA BOCCONI – School of Management**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **EMMEL " Executive Master in Management degli Enti Locali**
- Qualifica conseguita **Diploma Master in Management degli Enti Locali**
  
- Date (da – a) **DAL 27 GIUGNO 2008 al 16 LUGLIO 2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE DELL'UNIVERSITA' BOCCONI SDA BOCCONI – School of Management**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **CORSO DI FORMAZIONE PER LO SVILUPPO LOCALE**
- Qualifica conseguita **ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

**Esperienze professionali nel settore della formazione professionale**

- Date (da – a) **GENNAIO 1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE – Corso Umberto 201 Bronte**
- Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
- Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Progettista corso di formazione F.S.E.**



- Date (da - a) **1995-1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
- Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
- Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente di Legislazione Fiscale per il corso di formazione "Operatore Agrituristico" Prog. N° 950440/CT/1/3/0/023/5**
  
- Date (da - a) **1997**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
- Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
- Tipo di impiego **Consulente**
- Principali mansioni e responsabilità **Progettazione corsi FSE - Monitoraggio e rendicontazione**
  
- Date (da - a) **2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
- Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
- Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente di Contabilità e Gestione Aziendale in Corsi di Capo Azienda "POR 2000/2006**
  
- Date (da - a) **2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
- Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
- Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente di Marketing in Corsi di Capo Azienda POR 2000/2006**
  
- Date (da - a) **2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
- Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
- Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente di Legislazione Fiscale in Corsi di Capo Azienda POR 2000/2006**
  
- Date (da - a) **2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
- Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
- Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Direttore Didattico corso di formazione HACCP POR 2000/2006**
  
- Date (da - a) **2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
- Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
- Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Direttore Didattico corso di formazione di Imprenditore Vivaista POR 2000/2006**
  
- Date (da - a) **2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
- Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
- Tipo di impiego **Prestazione Occasionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinatore per il corso di Esperto in lotta integrata in ortofruitticoltura Prog. N° 1999/IT.16.1.PO.011/3.03/7.2.4/461 in Cesarò**
  
- Date (da - a) **2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione I.SVI.R con sede in Troina**
- Tipo di azienda o settore **Associazione senza fine di lucro**
- Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente di Contabilità e Gestione Aziendale in Corsi di Capo Azienda Misura 4.08 progetto n. 1999.IT.16.1.PO.011/4.08/2.199/00715**





- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA****ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE****RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE****ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.*

**2006****Associazione APUS con sede in Catania**

Associazione senza fine di lucro

Prestazione Professionale

**Docente di Contabilità e Gestione Aziendale – Legislazione fiscale – Stage – Provvidenze in agricoltura in Corsi di Capo Azienda Misura 4.08.****2007****Associazione A.C.A.S. Associazione Centri Azioni di Sviluppo con sede in Lercara Freddi ( PA ) via Duca degli Abruzzi, 67**

Associazione senza fine di lucro

Prestazione Professionale

**Docente di Contabilità e Gestione Aziendale – Legislazione fiscale e tributaria – Stage – Provvidenze in agricoltura in Corsi di Capo Azienda Misura 4.08.****2007****Associazione A.C.A.S. Associazione Centri Azioni di Sviluppo con sede in Lercara Freddi ( PA ) via Duca degli Abruzzi, 67**

Associazione senza fine di lucro

Prestazione Professionale

**Commissario di esami - Corso di Capo Azienda Misura 4.08.****ITALIANO****INGLESE / FRANCESE**

BUONO/ BUONO

BUONO/ BUONO

BUONO/ BUONO

CURIOSITÀ NEI CONFRONTI DI TUTTO CIÒ CHE MI CIRCONDA; DISPONIBILITÀ AD IMPARARE COSTANTEMENTE ATTRAVERSO LE PIÙ AMPIE E MOLTEPLICI ESPERIENZE QUOTIDIANE.

PROPENSIONE A LAVORARE IN GRUPPO, NONCHÉ AD INTERAGIRE CON ALTRI SOGGETTI ALL'INTERNO ED ALL'ESTERNO DELLA PROPRIA ORGANIZZAZIONE.

CAPACITÀ COMUNICATIVE ED INTERRELAZIONALI.

L'AZIONE CONGIUNTA IN MOLTI CAMPI DI ATTIVITÀ HA PERMESSO UNA LARGA FLESSIBILITÀ NEL SETTORE LAVORATIVO, CREANDO ATTORNO DIVERSE STRUTTURE DI LAVORO CHE ABRACCIANO PIÙ SETTORI D'INTERVENTO, COLLABORANDO COSÌ CON UNA VASTA MOLTEPLICITÀ DI SOGGETTI.





Biagio Giuseppe Petralia

*cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**PATENTE O PATENTI**

WINDOWS 95, WINDOWS 98, WINDOWS 2000, WINDOWS NT.  
MS WORD, MS EXCEL, MS ACCESS. INTERNET

Patente categoria "B"

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs n. 196/2002 e del Reg. UE 2016/679 GDPR, limitatamente al procedimento di che trattasi.

Bronte li, 05/10/2022